

Hyrestagarens ansvar

Vid hyra av Fysikteknologsektionens bil (Mercedes-Benz Vito, CGB 999) har jag följande skyldigheter:

- Vara studerande på Fysikteknologsektionen och/eller betalar sektionsavgiften.
- Känna till och följa de regler och priser som finns på F-sektionens hemsida angående sektionsbilen.
- Ansvarar för att ha lämnat in ett giltigt uthyrningsavtal till Bilnisse innan jag hämtar ut nycklarna. Annars betala en straffavgift från 800SEK.
- Betala för min bokning och användande av sektionsbilen och vid fakturering vara medveten om: betalningsvillkoret 10 dagar netto, påminnelseavgift på 60SEK och dröjsmålsränta på 10,0%.
- Vid början och slut kontrollera bilen utifrån skadeloggen. Annars ansvara för eventuella skador som nästa hyrande upptäcker i början av sitt användande.
- Vara fullt ansvarig för bilen och nyckeln under hyrestiden, vid borttappande av nyckel betala kostnaderna för en ny.
- Inte röka eller medföra pälsdjur i bilen.
- Vid uttagande av säten själv ansvara för förvaringen, samt att sätena blir korrekt insatta. Annars betala en straffavgift på 200SEK/säte.
- Alltid framföra sektionsbilen varsamt och endast inom Sverige.
- Vid vållande av olycka eller skada direkt meddela Bilnisse, därefter betala självriskan samt andra eventuella kostnader som uppkommer i och med skadan. Alternativt att ersätta skadan, bilen är helförsäkrad.
- Betala för eventuella böter och avgifter som uppkommer under hyrestiden.
- Ta kort på mätarställning före och efter använde av bilen, samt fylla i körjournalen i bilen korrekt före och efter avslutad körning. Annars betala en straffavgift från 60SEK.
- Återlämna bilen med minst ½ tank drivmedel kvar, samt följa Checklista för städrutinerna, Annars betala en avgift från 60SEK. Är bilen ostädad innan ditt använde, kontakta Bilnisse.
- Vid återlämnande av bilen senare än avtalad tid betala en avgift från 60SEK.
- Vid avtalsbrott betala de kostnader och avgifter som uppkommit vid ditt användande, samt tappa förmånen att få använda sig av sektionsbilen.

Personuppgifter

Namn: _____ Adress: _____

Personnummer: _____ Postnr./Ort: _____

Telefon/Mobil: _____ Fakturamail: _____

Bokning

Fr.o.m. den. _____ kl. _____ T.o.m. den. _____ kl. _____

Ifylles av Bilnisse vid nyckelutlämning

Kårkort: [] sektion: _____

Svenskt körkort/ EES körkort: []

Giltigt t.o.m. _____

Giltigt t.o.m. _____

Nyckel: _____

Utgivare: _____

Undertecknare

Underskrift: _____ Datum/Ort: _____

Skadelogg

Vid början och slut av varje användande skall bilen genomgå en kontroll av skador.

Detta görs genom checklistan skadekontroll som finns i bilen.

Skadeloggen skall ENDAST fyllas i om man ser avvikande från senaste ifyllda skadelogg.

Vid avvikelser skall detta meddelas till Bilnise.

Observera att vid dispyter angående uppkommen skada har alltid styret på sektionen sista ordet.

Körjournal

Vid början och slut av varje användande fylla i körjournalen korrekt. Annars betala en straffavgift från 60SEK.

Vid icke korrekt ifylld körjournal tas straffavgift ut enligt:

- Vid ej ifyllda antal timmar du bokat bilen betala en straffavgift från 60SEK
- Vid ej ifylld tankning så ersätts inte drivmedelskostnaden.
- Vid ej ifylld trängselskatt tas maxtaxan/dag för trängselskatt ut.
- Vid ej ifylld skadeloggskontroll betala en straffavgift på 120SEK och bli ansvarig för alla skador som uppkommer fram till nästa uthyrning.

Städrutiner

Bilen skall återlämnas städad oavsett skick som bilen var vid vid det tillfälle då den hämtades.

Om bilen inte rapporteras som ostädad till Bilnise innan färd, kommer ni att anses som ansvariga för den ostädade bilen och riskera att betala en straffavgift.

Om bilen rapporteras som ostädad till Bilnise innan färd och detta är omfattande skall detta kunna styrkas genom dokumentation i form av fotografier eller liknade.

Bilens säten skall vara korrekt insatta i bilen vid återlämning. Om detta uteblir tas det ut en avgift på 200SEK/säte som inte satts in korrekt. Även verktygslåda och reservhjul skall återplaceras i bilen om dessa finns innan användande av bilen.

Observera att det är Bilnise som avgör om bilen är städad eller inte. Endast Bilnise kan ge undantag för skyldigheterna i ovannämnda städrutiner

Tankning

Sektionsbilen går på Diesel och tankar du bilen skall detta noteras i körjournalen.

Kostnaden för tankningen kommer sedan att kvitteras på fakturan om inte annat bestämts med Bilnise.

Kvittot för tankningen skall lämnas häftat på verifikat med namn på tankare samt dess kontouppgifter om utbetalning skall ske. Helst tillsammans med återlämnade av nyckel, dock senast 7 dagar efter tankningstillfället.

Verifikatet finns att hämta på Bilnises hemsida.

Så snabbt Bilnise granskat att allt stämmer ligger ansvaret för att betala ut pengarna hos Sektionskassören.

Detta avtal gäller tills dess ett nytt uthyresavtal upprättas samt under ovannämnd bokning.

Avtalet gäller endast under den tid som ovanstående teknolog är medlem på Fysikteknologsektionen.